

**"Eva" - "001140GSVML01XXEVA25DOMPSVSELGAS"**  
**ANGEBOT ERDGAS**  
**GÜLTIG AB 01.01.2026 BIS 31.03.2026**

<b>Verkaufsgesellschaft</b>	SELGAS GmbH, <a href="http://www.selgas.eu">www.selgas.eu</a> Telefonnummer: 800 007 645 Anschrift: Bruno Buozzi Straße, 12, Bozen (BZ) E-Mail-Adresse (dauerhafte kostenlose Unterstützung): <a href="mailto:info@selgas.eu">info@selgas.eu</a> / <a href="mailto:service@selgas.eu">service@selgas.eu</a>																								
<b>Vertragsdauer</b>	Unbefristete Dauer																								
<b>Bedingungen des Angebots</b>	Nur für Haushaltskunden im freien Markt Angebot mit Gas mit Verantwortung																								
<b>Zahlungsmethoden und -kanäle</b>	Dauerauftrag - SEPA / Postkontokorrent Zahlung / Bankkontokorrent Zahlung																								
<b>Abrechnungshäufigkeit</b>	Häufigkeit basierend auf dem Jahresverbrauch: vierteljährlich für einen Verbrauch unter 500 Sm <sup>3</sup> / Jahr; monatlich im Zeitraum November-April und zweimonatlich im Zeitraum Mai-Oktober für einen Verbrauch zwischen 500 – 5.000 Sm <sup>3</sup> / Jahr; monatlich für einen Verbrauch von mindestens 5.000 Sm <sup>3</sup> / Jahr oder mit einem beliebigen Verbrauch im Fall von PdR mit täglichen Ablesungen. Die Häufigkeit der Rechnungstellung entspricht den geltenden Rechtsvorschriften und den darin vorgesehenen Ausnahmen. Für die Entgegennahme von Rechnungen werden keine Gebühren erhoben.																								
<b>Vom Kunden geforderte Garantien</b>	Kaution laut nachfolgender Tabelle, außer der Kunde zahlt mittels SEPA-Lastschriftmandat und hat einen Jahresverbrauch von unter 5.000 Sm <sup>3</sup> /Jahr. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #e1eef6;">Kunden mit Sozialbonus</th> </tr> <tr> <th style="background-color: #e1eef6;">Jahresverbrauch</th> <th style="background-color: #e1eef6;">Kautionsbetrag</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>&lt; 500 sm<sup>3</sup>/Jahr</td> <td>25,00 €</td> </tr> <tr> <td>≤ 5.000 sm<sup>3</sup>/Jahr</td> <td>77,00 €</td> </tr> <tr> <td>≥ 5.001 sm<sup>3</sup>/Jahr</td> <td>Monatlicher Wert der durchschnittlichen jährlichen Kosten der Rechnungen</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #e1eef6;">Andere Kunden</th> </tr> <tr> <th style="background-color: #e1eef6;">Jahresverbrauch</th> <th style="background-color: #e1eef6;">Kautionsbetrag</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>&lt; 500 sm<sup>3</sup>/Jahr</td> <td>30,00 €</td> </tr> <tr> <td>≤ 1.500 sm<sup>3</sup>/Jahr</td> <td>90,00 €</td> </tr> <tr> <td>≤ 2.500 sm<sup>3</sup>/Jahr</td> <td>150,00 €</td> </tr> <tr> <td>≤ 5.000 sm<sup>3</sup>/Jahr</td> <td>300,00 €</td> </tr> <tr> <td>≥ 5.001 sm<sup>3</sup>/Jahr</td> <td>Monatlicher Wert der durchschnittlichen jährlichen Kosten der Rechnungen</td> </tr> </tbody> </table> Möglichkeit der Einbehaltung der Kaution bei Zahlungsverzug. Im Falle einer Einbehaltung der Kaution während der Lieferung muss diese ganz oder teilweise wiederhergestellt werden. Bei Beendigung des Vertrages wird die noch vorhandene Kaution rückerstattet.	Kunden mit Sozialbonus		Jahresverbrauch	Kautionsbetrag	< 500 sm <sup>3</sup> /Jahr	25,00 €	≤ 5.000 sm <sup>3</sup> /Jahr	77,00 €	≥ 5.001 sm <sup>3</sup> /Jahr	Monatlicher Wert der durchschnittlichen jährlichen Kosten der Rechnungen	Andere Kunden		Jahresverbrauch	Kautionsbetrag	< 500 sm <sup>3</sup> /Jahr	30,00 €	≤ 1.500 sm <sup>3</sup> /Jahr	90,00 €	≤ 2.500 sm <sup>3</sup> /Jahr	150,00 €	≤ 5.000 sm <sup>3</sup> /Jahr	300,00 €	≥ 5.001 sm <sup>3</sup> /Jahr	Monatlicher Wert der durchschnittlichen jährlichen Kosten der Rechnungen
Kunden mit Sozialbonus																									
Jahresverbrauch	Kautionsbetrag																								
< 500 sm <sup>3</sup> /Jahr	25,00 €																								
≤ 5.000 sm <sup>3</sup> /Jahr	77,00 €																								
≥ 5.001 sm <sup>3</sup> /Jahr	Monatlicher Wert der durchschnittlichen jährlichen Kosten der Rechnungen																								
Andere Kunden																									
Jahresverbrauch	Kautionsbetrag																								
< 500 sm <sup>3</sup> /Jahr	30,00 €																								
≤ 1.500 sm <sup>3</sup> /Jahr	90,00 €																								
≤ 2.500 sm <sup>3</sup> /Jahr	150,00 €																								
≤ 5.000 sm <sup>3</sup> /Jahr	300,00 €																								
≥ 5.001 sm <sup>3</sup> /Jahr	Monatlicher Wert der durchschnittlichen jährlichen Kosten der Rechnungen																								

**GESCHÄTZTE JÄHRLICHE KOSTEN IN €/JAHR (OHNE STEUERN)**

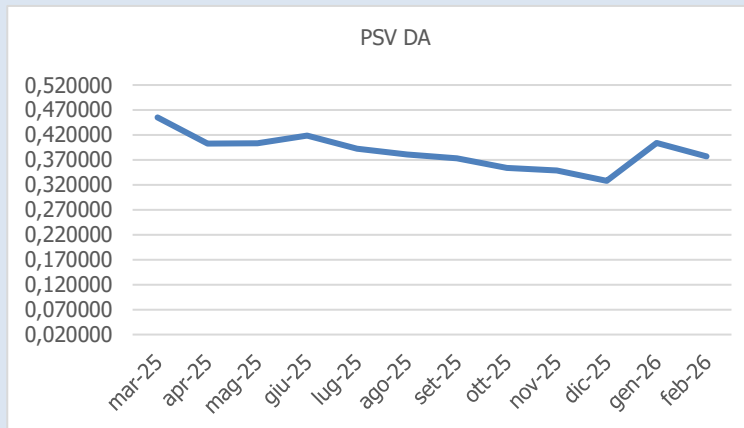
Tarifbereich: Nordosten	
Jahresverbrauch(Sm <sup>3</sup> )	Geschätzte jährliche Kosten dieses Angebotes
120	216,4 €/Jahr
480	481,21 €/Jahr
700	640,3 €/Jahr
1.400	1139,5 €/Jahr
2.000	1565,05 €/Jahr
5.000	3688,59 €/Jahr

Die in der Tabelle angegebenen Werte werden mit den folgenden Werten der Koeffizienten P und C berechnet: P=0,03852 GJ/Sm<sup>3</sup> e C=1

**Informationen zu personalisierten Kosten und anderen auf den Markt verfügbaren Angeboten finden Sie im Angebotsportal Strom und Gas [www.ilportaleofferte.it](http://www.ilportaleofferte.it)**

**WIRTSCHAFTLICHE BEDINGUNGEN**

<b>Preis für Erdgas</b>	Variabler Preis
<b>Kosten für den Verbrauch</b>	
<b>Index</b>	Index PSV day-ahead PSV day-ahead: arithmetisches Mittel der von ICIS-Heren veröffentlichten Tagesquotierungen «Offer» und «Bid» in EUR/MWh für die relevanten Day-Ahead/Wochenende-Produkte, bezogen auf jeden Tag des Monats während des Lieferzeitraums.
<b>Aktualisierung Index</b>	monatlich berechnet auf der Grundlage des Mittelwerts der Tagesquotierungen

**Indexdiagramm (12 Monate)**

**Gesamt**

 PSV day-ahead + 0,075 €/Sm<sup>3</sup>\*

**Fixkosten pro Jahr**

96 €/Jahr\*

**Andere Kosten**

(Werte sind in den geschätzten jährlichen Ausgaben des Angebots bereits enthalten)

Spesen für den Transport und die Verwaltung des Zählers, einschließlich der in Rechnung gestellten Beträge für all jene Aktivitäten, die es den Verkäufern ermöglichen, das Gas an den Endkunden zu liefern.

Systemkosten umfassen die in Rechnung gestellten Beträge zur Deckung von Kosten im Zusammenhang mit Tätigkeiten von allgemeinem Interesse für das Gasnetz.

Jahresverbrauch	Energiegebühr	
	Transport und Verwaltung des Zählers	Systemkosten
Sm <sup>3</sup>	€/Sm <sup>3</sup>	€/Sm <sup>3</sup>
120	0,134444	0,036709
480	0,213811	0,086309
700	0,207087	0,066009
1.400	0,207087	0,066009
2.000	0,207393	0,060409
5.000	0,207393	0,060409

Zählerleistung	Fixgebühr	
	Transport und Verwaltung des Zählers	Systemkosten
Zählerklasse	€/Jahr	€/Jahr
bis G6	69,24	-21,63
von G10 bis G40	487,35	-21,63
größer G40	992,11	-21,63

**Steuern**

 Die Steuersätze finden Sie unter diesem Link: <https://www.arera.it/it/dati/gp30.htm>
**Rabatte und / oder Boni**
**Zusätzliche Produkte und / oder Dienstleistungen**

Keine

**Laufzeitbedingungen und Verlängerungen**

Die Kosten für den Transport und die Verwaltung des Zählers und die Systemgebühren variieren auf der Grundlage der vierteljährlichen Aktualisierungen von Seiten der ARERA. Der PSV day-ahead variiert monatlich auf der Grundlage des arithmetischen Mittels der Tagesquotierungen. Der Spread und die Fixgebühr von SELGAS sind hingegen für die gesamte Vertragslaufzeit festgelegt. Die Verlängerung der Bedingungen erfolgt automatisch.

**Andere Eigenschaften**

Anwendung einer von SELGAS definierten Fixgebühr von 96€/Jahr unter den Spesen für Rohstoff Erdgas. Ein Teil des oben genannten Spreads wird zur Vergütung der Tätigkeiten für die CO<sub>2</sub> Kompensation durch Unterstützung zertifizierter Forstprojekte verwendet.

\* Ohne Steuern und Abgaben

**ANDERE INFORMATIONEN**
**Beschwerden, Streitbeilegung und Verbraucherrechte**

Beschwerden können durch Ausfüllen des Formulars eingereicht und an folgende Adressen gesendet werden:

- [service@selgas.eu](mailto:service@selgas.eu)
- Faxnummer: 0417 095909
- Anschrift: Bruno Buozzi Straße, 12, 39100 Bozen

 Weitere Informationen und Beschwerdeformulare findet man unter folgendem Link: <https://selgas.eu/beschwerden-und-schlichtungsdienst/>

**Weitere allgemeine Informationen zu Ihren Rechten, einschließlich der Universaldienstverpflichtungen der Anbieter, sowie über den Verhaltenskodex für Unternehmen, der genaue Verhaltensregeln für Verkäufer vorschreibt, finden Sie auf der Webseite der Aufsichtsbehörde für Energie, Netze und Umwelt [www.arera.it](http://www.arera.it) oder unter der grünen Nummer 800.166.654**

<b>Widerrufsrecht</b>	Die Möglichkeit innerhalb 14 Tagen ab dem Datum des Vertragsabschlusses, ohne Gebühren und ohne Angabe von Gründen, das Widerrufsrecht auszuüben. Wird die Vertragserfüllung vor Ablauf der Widerrufsfrist verlangt, so ist es dennoch möglich, das Recht innerhalb der vorgesehenen Frist geltend zu machen und in diesem Falle sind die Kosten des Verkäufers zu begleichen. Das Recht auf Widerruf muss mittels des dafür vorgesehenen Formulars an eine der auf diesem Formular angegebenen Adressen gesendet werden.
<b>Aktivierung der Lieferung</b>	Ausfüllen des betreffenden Formulars für die Anforderung von Diensten und ggf. Anfrage auf Kostenvoranschlag bei der Verteilergesellschaft für die Ausführung von Anschlussarbeiten. Vertragsunterzeichnung und Antrag auf vorzeitigen Lieferbeginn betreffend das Recht auf Widerruf. Der Zeitpunkt und die Kosten der Aktivierung (oder anderer Dienste) sind gesetzlich und / oder vom Verteiler vorgeschrieben. Die Aktivierung erfolgt in jedem Fall innerhalb der gesetzlich vorgeschriebenen Fristen und sonst auf den erst möglichen Termin.
<b>Ablesungen</b>	Für die Ablesungen der Gaszähler ist die betreffende Verteilergesellschaft verantwortlich. Der in Rechnung gestellte Verbrauch wird folgender Hierarchie zugrunde gelegt: effektive Ablesungen durch den Verteiler; Selbstablesungen des Kunden, falls bestätigt vom Verteiler; Schätzungen von Seiten der SELGAS.
<b>Zahlungsverzug</b>	Bei verspäteten Zahlungen werden Verzugszinsen berechnet, die auf Jahresbasis mit dem offiziellen Referenzsatz der Europäischen Zentralbank zuzüglich 3,5 (drei Komma fünf) Prozentpunkte berechnet werden. Bei Mahnungen werden die Postspesen und eine Fixgebühr von 12,50 € verlangt. Für das Mahn- und Aussetzungsverfahren befolgt SELGAS die im Beschluss ARG/gas 99/11 Anhang A (TIMG) und nachfolgende Änderungen festgelegten Bestimmungen. Weitere Informationen unter folgendem Link: <a href="https://selgas.eu/verzugszinsen-gas/">https://selgas.eu/verzugszinsen-gas/</a> .

**MODUS UND KOSTEN FÜR DEN RÜCKGABEPROCESS**

<b>Rücktritt vom Vertrag</b>	Der Rücktritt vom Vertrag, um die Lieferung einzustellen, muss mit einer Vorankündigungsfrist von einem Monat per Einschreiben oder PEC zugesendet werden.
<b>Vorzeitige Rücktrittsgebühr</b>	Keine.

**KAUFMÄNNISCHER MITARBEITER / VERTRETER**

<b>Identifikationscode und / oder Namen</b>	<b>Unterschrift und Datum</b>
Selgas	

**DEM ZUSAMMENFASSENDEN INFORMATIONSBLATT BEILIEGENDE DOKUMENTE**

- Formular für die Ausübung des Widerrufsrechts - Kommerzielle Qualitätslevel - Alle zusätzlichen Dokumente und / oder Informationen, die gemäß der geltenden Gesetzgebung erforderlich sind. <b>Hinweis:</b> bei einem Vertragsangebot an einen Haushaltskunden oder einen Nicht Haushaltskunden, gilt das Angebot als hinfällig, wenn der Verkäufer die Angebotsannahme nicht innerhalb von 45 Kalendertagen nach der Unterzeichnung durch den Kunden versendet.
---

**KOMMERZIELLER QUALITÄTSSTANDARD**
**TIQV – Res. 413/2016/R/com Anlage A und nachfolgende Änderungen**

SELGAS ist verpflichtet, die Qualitätsstandards einzuhalten, die **spezifische Standards** (Qualitätsniveau in Bezug auf die einzelne Leistung, die dem Kunden garantiert werden muss) und **allgemeine Standards** (Qualitätsniveau in Bezug auf das Gesamtangebot der Leistungen) umfassen. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt „Qualität“ unserer Homepage (<https://selgas.eu/qualitaet/>).

<b>ERREICHTE NIVEAUS VON SELGAS 2024</b>				
<b>INDIKATOR / ANHALTSPUNKT</b>	<b>SPEZIFISCHER STANDARD</b>	<b>AUTOMATISCHE ENTSCHÄDIGUNG</b>	<b>1. HALBJAHR</b>	<b>2. HALBJAHR</b>
Begründete Antwort auf schriftliche Beschwerden über die Zuständigkeit des Verkäufers	Max. 30 Kalendertage	25,00 €	100%	100%
Rechnungsberichtigung	Max. 60 Kalendertage	25,00 €	100%	100%
	Max. 90 Kalendertage (vierteljährliche Rechnungsstellung)		100%	100%
Zweifache Rechnungsberichtigung	Max. 20 Kalendertage	25,00 €	100%	100%
<b>INDIKATOR / ANHALTSPUNKT</b>		<b>ALLGEMEINE STANDARDS (MINDESTENS IN %)</b>		
Antworten auf schriftliche Informationsanfragen		95% der Fälle innerhalb höchstens 30 Kalendertagen		
Terminvereinbarungen mit dem Endkunden für die Erdgaslieferung		90% der Fälle innerhalb höchstens 1 Werktag		
Erreichbarkeit der Servicehotline		AS ≥ 95 %		
Durchschnittliche Servicehotline-Wartezeit		TMA ≤ 180 Sekunden		
Niveau der Leistung der Servicehotline		LS ≥ 85 %		

<b>Art</b>	Anfrage Beschwerde	Anfrage Informationen	
<b>Betroffener Dienst</b>	Erdgas	Strom	Beides
<b>Pflichtangaben Endkunde</b>			
Vorname Nachname / Firmenname			
Steuernummer / MwSt. Nr.			
Kundennummer <i>(auf der ersten Seite der Rechnung angegeben)</i>			
POD <i>(auf der zweiten Seite der Rechnung angegeben)</i>		PDR	
Postadresse oder E-Mail <i>(Angabe des Kontakts, an den die Antwort gesendet werden soll)</i>			
Lieferadresse			
<b>Grund der Anfrage</b> (kreuzen Sie den Grund Ihrer Beschwerde oder Informationsanfrage an):			
<b>Verträge</b> – Beschwerden und Anfragen im Zusammenhang mit den Vertragsereignissen wie Rücktritt, Änderung der Bezeichnung – Umschreibung (Bearbeitungs- und Umschreibe Kosten und Übernahme), einseitige Vertragsänderungen, sofern zulässig.			
<b>Zahlungsausfall und Aussetzung der Lieferung</b> – Beschwerden und Anfragen in Bezug auf Versäumnisverfahren und etwaige Leistungsreduzierungen, Unterbrechungen der Versorgung und damit verbundene Wiederaktivierungen, Stromausfälle und einseitige Kündigungen von Seiten der Selgas GmbH, sowie über Berücksichtigung früherer Rückstände (Cmor).			
<b>Markt</b> – Beschwerden und Anfragen über den Abschluss neuer Verträge, Beschwerden über den Zeitpunkt des Wechsels und / oder dessen Dauer und die vom Verkäufer während des Angebots vorgeschlagenen wirtschaftlichen Bedingungen im Vergleich zu den Im Vertrag vorgesehenen und angewendeten.			
<b>Verrechnung</b> – Beschwerden und Anfragen in Bezug auf die Richtigkeit des Verbrauchs und der in Rechnung gestellten Gebühren, auf die Selbstablesung, auf die Abrechnungsdauer, einschließlich der Schlussrechnung, auf die Vornahme von Zahlungen und Rückerstattungen.			
<b>Ablesungen</b> – Beschwerden und Anfragen im Zusammenhang mit dem Betrieb und dem Austausch des Zählers (planmäßig oder außerplanmäßig) oder der Nichterfassung der Messwerte, einschließlich der Fehlfunktionen der Fernablesung, dem Zeitpunkt und den Methoden zur Überprüfung des Zählers, sowie der Rekonstruktion des Verbrauchs aufgrund einer Fehlfunktion.			
<b>Anschlüsse, Arbeiten und technische Qualität</b> – Beschwerden und Anfragen über die Ausführungszeiten der Dienste (Anschlüsse, Aktivierungen, Versetzung), die in den Kostenvoranschlägen angegebenen Kosten, die Kontinuität des Dienstes und die Werte der Versorgungsspannung oder des Versorgungsdrucks sowie über die Sicherheit.			
<b>Sozial Bonus</b> – Beschwerden und Anfragen im Zusammenhang mit fehlgeschlagener oder verspäteter Annahme des Ansuchens durch die betreffende Verteilergesellschaft, verspätete Auszahlungen, unsachgemäßen Kündigungen.			
<b>Qualität der Leistungen</b> – Beschwerden und Anfragen über den Kundendienst sowie die Zahlungen der in der Verordnung für Vertriebstätigkeiten vorgesehenen Entschädigung.			
<b>Anderes</b> – Beschwerden und Anfragen zu Fällen, die nicht unter die oben genannten Kategorien fallen/nicht in den Zuständigkeitsbereich fallen.			
<b>Beschreiben Sie kurz Ihre Anfrage:</b>			

Ort und Datum

Unterschrift

## Art der Antragstellung

Dieses Formular für die Einreichung einer schriftlichen Beschwerde oder einer Informationsanfrage kann:

- per Post an die Adresse von SELGAS Srl, Via Bruno Buozzi 12, 39100 Bozen (BZ)
- per E-Mail an die Adresse [service@selgas.eu](mailto:service@selgas.eu)
- persönlich an einem der Schalter von SELGAS Srl (vollständige Liste auf der Website [selgas.eu](http://selgas.eu))

## Empfangs- und Rückmeldeverfahren

Jedes Formular wird vom Kundendienst von SELGAS registriert und bearbeitet, der zusammen mit der zuständigen Unternehmensabteilung die Anfrage bearbeiten wird, um eine möglichst vollständige Antwort zu geben. SELGAS wird alle Anfragen gemäß den Bestimmungen des Beschlusses 413/2016/R/com Anhang A und nachfolgenden Änderungen und Ergänzungen beantworten. Die Antwort auf die Anfrage wird an die in diesem Formular angegebene Adresse gesendet.

**Bitte lesen Sie die Datenschutzerklärung gemäß Art. 13 der EU-Verordnung 2016/679 (DSGVO) auf der Website [www.selgas.eu/it/privacy-policy/](http://www.selgas.eu/it/privacy-policy/).**

Gemäß des Verbraucherschutzgesetzes (Gesetzesdekret 6. September 2005, Nr. 2016, geändert durch das Gesetzesdekret Nr. 21/2014), der/die Unterfertigte \_\_\_\_\_, St. -  
Nr. \_\_\_\_\_, geboren in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), am \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

**übt schriftlich sein Recht auf Widerruf des folgenden Vertragsvorschlages aus:**

 Erdgas Elektrische EnergieDatum der Vertragsunterzeichnung  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Betreffend des PDR / POD<sup>1</sup> \_\_\_\_\_,  
gelegen in Straße \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_,  
Gemeinde \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Dieses Formular muss auf einem der folgenden Wege SELGAS GmbH zugestellt werden:

- mittels E-mail: [service@selgas.eu](mailto:service@selgas.eu)
- mittels Fax: 0471 / 095909
- auf dem Postweg: SELGAS GmbH - Bruno Buozzi Straße, 12 – 39100 Bozen
- persönlich: bei einem unserer Kundenschalter<sup>2</sup>

Wir möchten Sie daran erinnern, dass die Verwendung dieses Formulars fakultativ ist und Sie Ihr Recht auf Widerruf auch mittels anderer Erklärung ausüben können, sofern die Mindestdaten, um die betreffende Lieferung zu identifizieren, vorhanden sind.

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Antragstellers<sup>3</sup>

<sup>1</sup> Im Falle eines Vertragsangebotes mit mehreren Übergabepunkten fügen Sie bitte eine Liste aller Punkte hinzu, für jene Sie Ihr Recht auf Widerruf ausüben möchten.

<sup>2</sup> <https://selgas.eu/kontakt/>.

<sup>3</sup> Eine Kopie eines gültigen Ausweisdokumentes muss beigelegt werden.